

Die **Technische Universität Wien** ist Österreichs größte naturwissenschaftlich-technische Forschungs- und Bildungseinrichtung und zählt zu den besten Technischen Hochschulen in Europa mit rund 4.500 Mitarbeiter/innen in Forschung, Lehre und Verwaltung und über 27.000 Studierenden. Im **Institut für Stochastik und Wirtschaftsmathematik** ist ab Oktober 2015 folgende Position befristet zu besetzen:

Sekretär/in (Karenzvertretung, Vollzeit)

(Kennzahl 105/17-01/2015)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Matura von Vorteil)
- Entsprechende einschlägige Berufserfahrung
- Sehr gute Deutsch- & Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit EDV-Programmen (MS Office)
- Buchhaltungskennntnisse erwünscht (SAP von Vorteil)
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, Organisationstalent
- Teamfähigkeit & Eigenständigkeit

Ihre Aufgaben:

- Administrative Organisation & Koordination des Institutsbetriebes
- Selbstständige Assistenz der Institutsleitung
- Buchhalterische Tätigkeiten & Verwaltung des Institutsbudgets
- Unterstützung bei der Administration von Forschungsprojekten & Erstellen von Berichten
- Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen
- Terminkoordination & Reisemanagement
- Betreuung der Institutswebsite & Ansprechperson im Bereich Bibliothek

Wir bieten:

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet an der größten technischen Universität Österreichs
- Anspruchsvolles und sich stetig weiterentwickelndes Arbeitsumfeld
- Die Möglichkeit, nach der Karenzvertretung innerhalb des internen Arbeitsmarktes TU Jobs eine unbefristete Anstellung zu erhalten
- Breites internes und externes Weiterbildungsangebot

Die Entlohnung erfolgt nach dem KV-Mindestentgelt der Verwendungsgruppe IIb gemäß dem Kollektivvertrag der Universitäten und beträgt mind. EUR 1.779,90. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten werden angerechnet. Bei entsprechender Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung besteht eine Bereitschaft zur Überzahlung.



Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir sind bemüht, behinderte Menschen mit entsprechender Qualifikation einzustellen und fordern daher ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der TU Wien, Herrn Gerhard Neustätter.

Wenn Sie diese Tätigkeit anspricht, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Gehaltsvorstellung) bis 09.09.2015 per Email an tu-jobs@tuwien.ac.at, z.H. *Mag. Kerstin Jagsits, Fachbereichsleitung TU Jobs & Projekte*. Bitte geben Sie im Betreff unbedingt **Position und Kennzahl** an!

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

